

**كاربرگ معرفي‌نامة رسمي شركت براي**

**متقاضيان استفاده از تسهيلات نظام‌وظيفة تخصصي**

(اين كاربرگ در **سربرگ شركت** تكميل شود و تصویر آن صرفا از طریق سامانه sina.bmn.ir ارسال شود)

**از: شركت ................**

**به: مرکز شرکت‌ها و موسسات دانش‌بنیان**

باسلام و احترام، به‌ استحضار مي‌رساند شركت ................... به شناسة ملّي حقوقي .............. داراي «اظهارنامة مالياتي» می باشد[[1]](#footnote-1).

بدینوسیله، جناب‌ آقاي ...................... با شمارة ملّي ............... متولد ............... براي استفاده از تسهيلات نظام‌وظيفة تخصصي (از سهمية اين شركت) به صورت:

**⎕ انجام پروژه جایگزین خدمت برای صنایع دفاعی و کشوری**: {نخبگان فناور در صورت احراز شرایط و کسب امتیازهای مصوب می توانند به عنوان انجام خدمت نظام وظیفه، از طریق معرفی به مرکز نخبگان نیروهای مسلح پروژه ای را برای یکی از صنایع دفاعی و کشوری انجام دهند. همچنین افراد متقاضی پروژه جایگزین خدمت در شرکت دانش بنیان بعد از امتیازبندی نهایی و کسب حداقل امتیاز لازم، توسط مرکز شرکتها و موسسات دانش بنیان هماهنگی­های لازم با متقاضی صورت می­پذیرد}.

**⎕ امریه در شرکت دانش بنیان**: }نخبگان فناور در صورت احراز شرایط و کسب امتیازهای لازم می توانند به عنوان انجام خدمت نظام وظیفه، به عنوان مامور (امریه) در طول مدت خدمت، در یکی از شرکتهای دانش بنیان فعالیت نمایند}. متقاضی استفاده از این تسهیلات برای اعزام .................. ماه می باشد. (صرفا افرادی که متقاضی استفاده از امریه در شرکت دانش بنیان می باشند با توجه به زمان معافیت تحصیلی خود لازم است یکی از ماه های زوج را به عنوان اولویت اول خود ذکر نماید.)

 معرفي مي‌شود. ضمناً گواهي مي‌شود نامبرده براساس فهرست بيمة شركت به مدت ............... ماه به‌طور «تمام وقت» در اين شركت فعاليت داشته است و شرح فعاليت‌هاي نامبرده مطابق كاربرگ «ارائة فعالیت های فرد متقاضی» (پيوست) است.[[2]](#footnote-2)

يادآور مي‌شود صحت اطلاعات اين شركت كه از سوي نامبرده در سامانة اطلاعاتي بنياد ملّي نخبگان (sina.bmn.ir) بارگذاري مي‌شود، مورد تأييد است. ضمناً شرکت متعهد می­شود تمامی قوانین و مقررات مربوط به ستاد کل نیروهای مسلح و معاونت علمی و فناوری را در صورت به کارگیری کارکنان وظیفه در شرکت رعایت کند.

**بااحترام**

**نام مديرعامل................**

**امضا..................**

**مهرشركت ...............**



**کاربرگ ارائة فعاليت‌هاي فرد متقاضي**

(اين كاربرگ در **سربرگ شركت** تكميل شود و تصویر آن صرفا از طریق سامانه sina.bmn.ir ارسال شود)

**­**

گواهي مي‌شود

مسؤوليت جناب آقاي ............. **دانش‌آموختة دورة** (فارغ التحصیل) ................ رشته تحصيلي .................. در شركت ............... از تاريخ ............ تا ................ به شرح زير بوده است[[3]](#footnote-3):

1. **نقش فعلي فرد متقاضي در شرکت:** (فقط یک مورد را با علامت مشخص نمایید)

**⎕کارشناس:** (ايشان يکي از **كاركنان عادي فعال** در طرح‌هاي پژوهشي يا طرح‌هاي توسعه توليد شرکت است)

**⎕کارشناس‌ارشد:** (ايشان يکي از **كاركنان کليدي** فعال در طرح‌هاي پژوهشي ياطرح‌هاي توسعه توليد شرکت است)

**⎕مدير بخش:** (ايشان **مديريت .......... نفر**را در واحد/ طرح پژوهشي/ طرح‌هاي توسعة توليد بر عهده دارد)

 **⎕مدير ارشد (مديرعامل يا عضو هيئت مديرة شرکت)**

تعداد کل افراد در شرکت: .... نفر

1. **سابقه فعاليت‌هاي فرد متقاضي در شرکت:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **رديف** | **عنوان طرح پژوهشي/ طرح توسعه محصول شرکت** | **مدت فعاليت** **(سال)** | **شرح فعاليت انجام شده و نقش فرد در اجراي طرح** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| ...3 |  |  |  |

1. **سابقه آموزشی فرد متقاضی:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **رديف** | **مقطع تحصیلی** | **رشته و دانشگاه محل تحصیل** | **معدل** | **تاریخ فراغت از تحصیل** |
| 1 | **کارشناسی** |  |  |  |
| 2 | **کارشناسی ارشد** |  |  |  |
| 3 | **دکتری** |  |  |  |

1. **ساير توضيحات ضروري درباره نقش فرد متقاضي در شرکت ارايه شود.**

.....

1. **آیا سابقه خدمت سربازی قبلی داشته است؟ ( تعداد روز و محل خدمت ذکر شود)**

**...**

1. **آیا برای پروژه کسر از خدمت در ارگان های نظامی اقدام کرده است؟ (نام ارگان ذکر شود)**

....

**با احترام**

**نام مديرعامل................**

**امضا ........................**

**مهرشركت ...................**

1. شركت لازم است آخرین اظهارنامة مالياتي (مالیات مستقیم) در سامانه ثبت نام شرکت­های دانش بنیان به نشاني: <reg.daneshbonyan.ir> بارگذاري کند. شرکت های متقاضی سرباز امریه در صورت نداشتن اظهارنامه مالیاتی می توانند گزارش صورت معاملات فصلی و یا لیست بیمه کامل شرکت (به همراه فیش واریزی لیست بیمه) را در سامانه مذکور بارگذاری نماید. [↑](#footnote-ref-1)
2. لازم به ذکر است که فرد متقاضی پس از معرفی شرکت و احراز امتیاز های لازم، به ستاد کل نیروهای مسلح معرفی می‌شود و بعد از اجرای پروژه پژوهشی مورد نیاز یکی از سازمان‌های دفاعی یا دولتی کشور (این مرحله نیازی به تایید شرکت نخواهد داشت)، کارت پایان خدمت خود را دریافت می‌نماید. [↑](#footnote-ref-2)
3. مدارک معتبر برای تایید فعالیت‌های فرد متقاضی صرفا از طریق سامانه sina.bmn.ir ارسال شود. [↑](#footnote-ref-3)